***Образец***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**на обществена поръчка с предмет:**

„Анализ и оценка на текущото състояние на ИТ инфраструктурата и информационните системи на БНБ, както и съответствието между ИТ и бизнес целите и процесите съгласно ITIL (Information Technology Infrastructure Library) и/или други добри практики и стандарти“

от: …………………………………………………………………..

(наименование на участника)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас „открита процедура“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на текущото състояние на ИТ инфраструктурата и информационните системи на БНБ, както и съответствието между ИТ и бизнес целите и процесите съгласно ITIL (Information Technology Infrastructure Library) и/или други добри практики и стандарти“:

**1.** При нашето участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с гореописания предмет,направените от нас с офертата предложения и поети задължения са валидни за срок от **3 (три) месеца**, считано от датата, посочена в обявлението, като краен срок за получаване на оферти.

**2.** Запознати сме с условията и приемаме клаузите в проекта на договор, приложен към документацията на обществената поръчка.

**3.** Определяме срок за изпълнение на услугата по договора е …………… месеца, *(по предложение на участника, но не по-малко от 9 месеца и не повече от 12 месеца)*, считано от датата на подписване на договора от двете страни.

**4.** В рамките на срока по т. 3, ще подготвим и предадем на възложителя следните документи в следните срокове и в съответствие с плановете за реализация с разпределение на дейности, човешки ресурси и време, представени в Техническото ни предложение:

* 1. Междинен доклад по чл. 20, ал. 1, т. 1 от проекта на договора - не по-късно от…………………седмици/месеца, считано от датата на подписване на договора от двете страни;
  2. Междинен доклад по чл. 20, ал. 1, т. 2 от проекта на договора - не по-късно от……………..….. седмици/месеца, считано от датата на подписване на договора от двете страни;
  3. Междинен доклад по чл. 20, ал. 1, т. 3 от проекта на договор - не по-късно от………………… седмици/месеца, считано от датата на подписване на договора от двете страни;
  4. Междинен доклад по чл. 20, ал, 1, т. 4 от проекта на договор - не по-късно от…………..……. седмици/месеца, считано от датата на подписване на договора от двете страни;
  5. Краен документ по чл. 20, ал. 1, т. 5 от проекта на договор - не по-късно от…………………... седмици/месеца, считано от датата на подписване на договора от двете страни.

**5.** Определяме следните данни за контакт и лица, които ще проследяват, приемат изпълнението и осъществяват цялостен контрол по договора, както и да подписват предвидените в него документи (протоколи, уведомления и др.), както следва:

Адрес за кореспонденция: ………………………………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

6. Неразделна част от нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка са:

6.1. Детайлно описание на методологиите, които ще прилагат при изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Техническата спецификация – Приложение № 1. В методологиите, следва да присъстват основни етапи и документи, които ще бъдат предадени при изпълнението на поръчката.

6.2. Копие от стандартите и/или практиките, които използваме в методологиите си, на цифров или хартиен носител, съгласно изискванията на Техническата спецификация – Приложение № 1.

6.3. Планове за реализация с разпределение на дейности, човешки ресурси и време, съгласно изискванията на Техническата спецификация – Приложение № 1;

6.4. Съответната методология, съгласно Приложение № 1, план за реализация с разпределение на дейности, човешки ресурси и време, както и копие от методология EA3 Cube Framework и/или TOGAF v(9.1) на Open Group Standard, на цифров или на хартиен носител *(по избор на участника)* за опционалните дейности по т. 2.6. и/или 3.6. и/или 4.5. и/или 5.5 от Техническата спецификация – Приложение № 1.

Забележки:

1. Ако Техническото предложение на участника не съответства напълно на изискванията, посочени в Приложение № 1 (с изключение на опционалните дейности) или липсва предложение, участникът се отстранява от участие в процедурата.

2. *Документите по т.6.4 се представят в случай че участникът ще изпълни част или всички от опционалните дейности по т. 2.6. и/или 3.6. и/или 4.5. и/или 5.5 от Техническата спецификация – Приложение № 1.*

3. В предложението за изпълнение следва да се съдържат изчерпателно описание относно съществените елементи на услугата, описани в Техничеката спецификаця на обществената поръчка.

**дата: .... .... 2018 г. ПОДПИС и ПЕЧАТ: ...................................**

**……....................................................................**

**(име и фамилия)**

**……......................................................................**

**(длъжност на представляващия участника)**